StandAlone

Code 94958A V12_04

Diese technische Anleitung wurde von FERMAX ELECTRONICA S.A.E. herausgegeben und dient zu Informationszwecken. Fermax behält sich dabei das Recht vor, die Eigenschaften der aufgeführten Produkte jederzeit und ohne vorherige Ankündigung zu ändern. Eventuelle Änderungen werden in den nachfolgenden Auflagen berücksichtigt.

DEUTSCH

CE

INHALTSVERZEICHNIS

EINLEITUNG **4**

BEGINN - HAUPTANZEIGE **5**

PARAMETER - VERWALTER DER ANLAGE **6**
Sprachkonfiguration 6
Anlage erstellen 6
Anlage öffnen/löschen 7
Anlage exportieren/importieren 7
Leser für das automatische Lesen der Kartencodes 7

LESER **8**
Leser hinzufügen 9
Leser bearbeiten/löschen 10
Leser klonieren 11
Karten löschen 12
Master-Karte 13
Test und Zustand der Leser 14

BENUTZER/KARTEN **15**
Benutzern/Karten suchen 16
Benutzer/Karten hinzufügen 17
Benutzer/Karten bearbeiten/löschen 19
Benutzer/Karten exportieren/importieren 20
Listen Benutzer/Karten senden 22
Listen Benutzer/Karten empfangen 23

BERICHTE **24**

STANDALONE

Die Applikation Standalone ermöglicht es Ihnen, Benutzer/Karten und unabhängige Näherungsleser einer Anlage zur Zutrittskontrolle auf einfache und sichere Weise zu verwalten.

Mit Standalone können Sie verschiedene Leser definieren, Benutzer/Karten an- oder abmelden sowie Zutrittsberechtigungen der Benutzer/Karten für die verschiedenen Leser der Anlage konfigurieren.

Eigenschaften:

- Mehrere Leser (so viele wie PC-Schnittstellen verfügbar sind)
- Verbindung zu seriellen Schnittstellen oder durch das lokale Netzwerk (mit Hilfe von IP-Adaptern für serielle Schnittstellen)
- Mehrere Anlagen mit Sicherheitskopie
- Import-/Exportmöglichkeit von Excel-Dateien
- Übertragung und vollständiger Empfang der Benutzerdaten (Leser der Version 2.0 und höher).

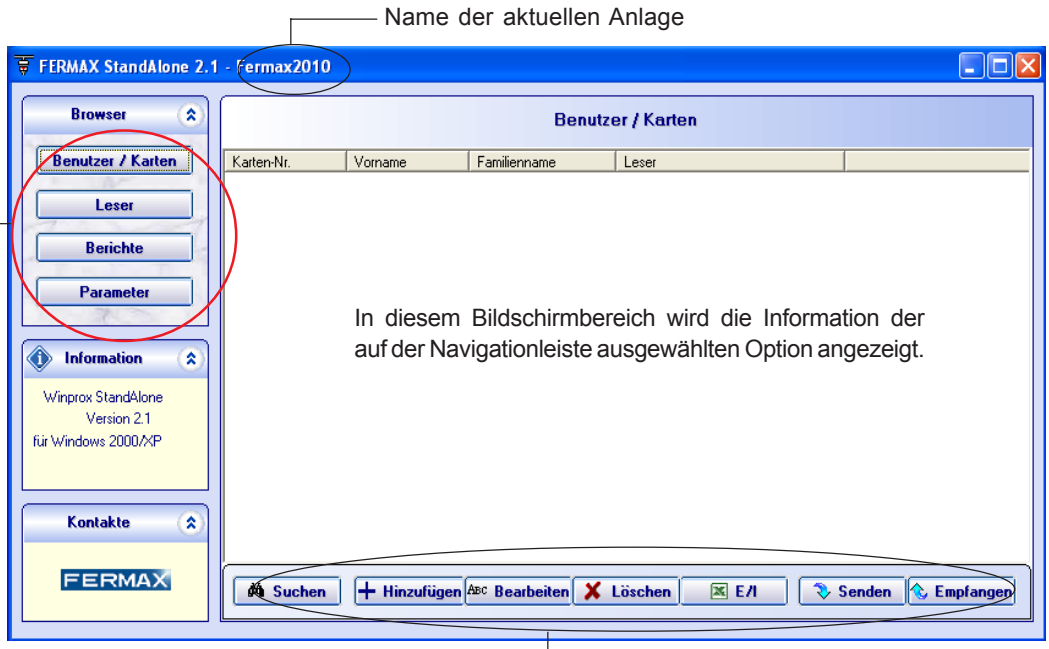
Mindestvoraussetzungen

Um die Anwendung zu betreiben, müssen folgende Voraussetzungen erfüllt werden:

Voraussetzung	**Minimum**
Hardware	IBM- oder PC-kompatibel
Betriebssystem	W95/98/2000/NT/XP/2003
Arbeitsspeicher	64 MB
Festplatte	64 MB freier Speicherplatz

BEGINN - HAUPTANZEIGE

Beim Starten der StandAlone Anwendung wird das Hauptfenster der Anwendung eingeblendet:



Über die Navigationleiste können Sie die verschiedenen Optionen der Anwendung aufrufen:

Benutzer/Karten: Ermöglicht es Ihnen, die Benutzer/Karten der Anlage zu verwalten (Hinzufügen, Löschen, Bearbeiten, Benutzer exportieren/importieren).

Leser: Ermöglicht es Ihnen, die unterschiedlichen Leser der Installation zu verwalten (Hinzufügen, Löschen, Bearbeiten,...).

Parameter: Ermöglicht es Ihnen, neue Anlagen zu erstellen sowie die verschiedenen Anwendungsparameter zu konfigurieren: aktuelle Anlage, Sprache.

Berichte: Hier können Sie verschiedene Berichte über die Anlage erstellen (Benutzer-/Kartenliste, Leser usw....).

Start und Konfiguration

Am Anfang erstellt Standalone eine Standard-Anlage mit dem Namen "Winprox".
Wenn keine neue Anlage erstellt wird, werden die Daten der Benutzer/Karten und Leser in der Standard-Anlage "Winprox" gespeichert.

Der Name der aktuellen Anlage (mit der gerade gearbeitet wird) wird im oberen Bereich des Hauptfensters eingeblendet.

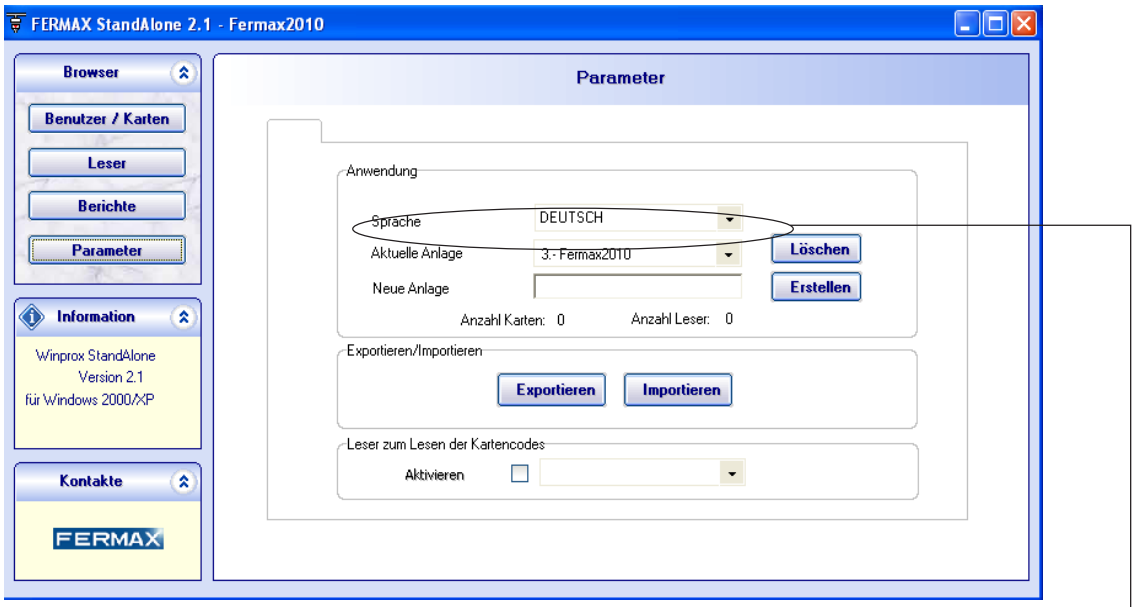
Mit Standalone können Sie so viele Anlagen erstellen, wie Sie möchten, um beliebige Wohneinheiten verwalten und indentifizieren zu können (jede einzelne mit ihren entsprechenden Näherungslesern, Benutzern/Karten...).

Um Anlagen zu erstellen und zu verwalten siehe Abschnitt "Parameter".

PARAMETER - VERWALTER DER ANLAGE

Ermöglicht es Ihnen, neue Anlagen zu erstellen und vorhandene zu verwalten.

Und zum Fenster zu gelangen, drücken Sie [Parameter] auf der Navigationsleiste.
Auf der rechten Bildschirmhälfte der Anwendung wird dabei die Information über die besagte Option eingeblendet:

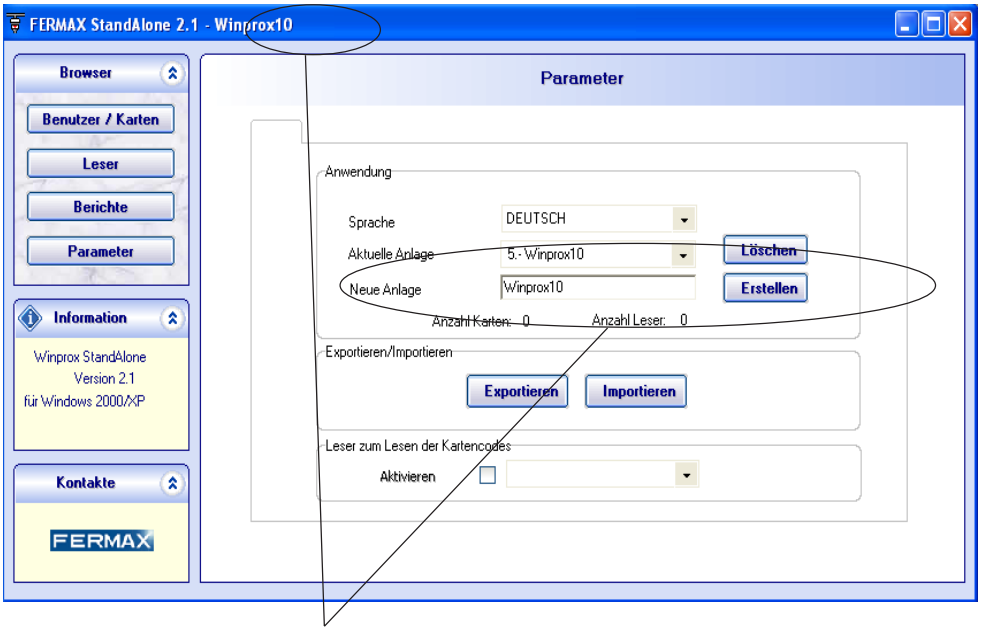


Sprachkonfiguration

Wählen Sie die gewünschte Sprache über das Rollmenü "Sprache" aus.

Anlage erstellen

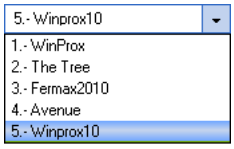
Schreiben Sie den Namen der zu erstellenden Anlage in das Feld "Neue Anlage" und drücken Sie die Schaltfläche [Erstellen] .



Dabei erscheint der Name der neu erstellten Anlage im Feld "Aktuelle Anlage" und auf der Titelleiste des Hauptfensters.

Anlage öffnen/löschen

Um eine bestehende Anlage zu **Öffnen**, wählen Sie aus dem Rollmenü "Aktuelle Anlage" die Anlage aus, die Sie öffnen möchten.



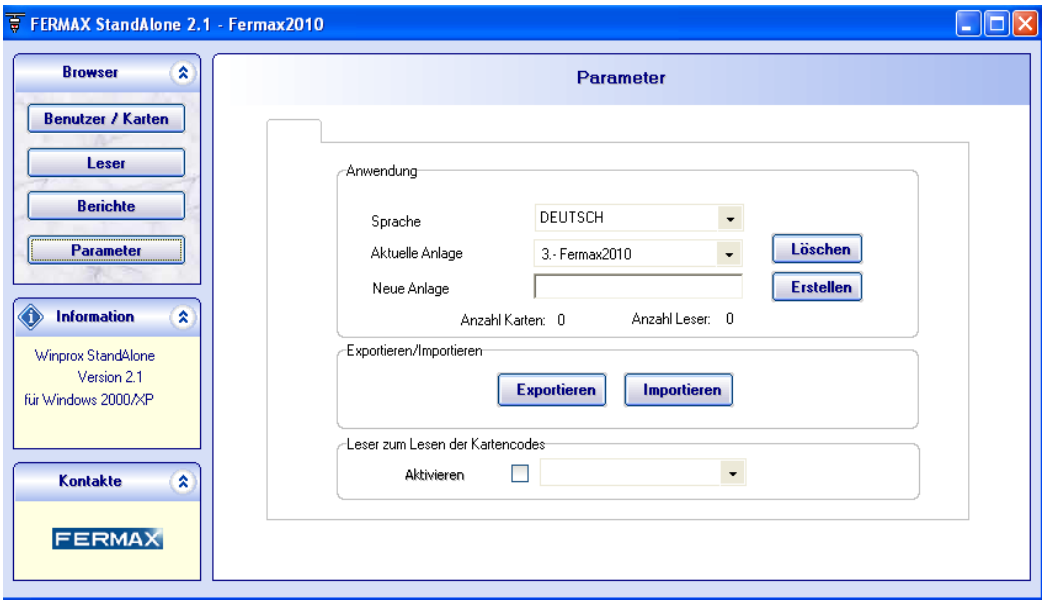
Dabei erscheint der Name der geöffneten Anlage im Feld "Aktuelle Anlage" und auf der Titelleiste des Hauptfensters.

Um eine Anlage zu **Löschen**, wählen Sie diese aus den Rollmenü "Aktuelle Anlage" aus und drücken Sie anschließend die Schaltfläche Löschen.

Anlage exportieren/importieren

Drücken Sie die Schaltfläche Exportieren, um die aktuelle Installation in eine Datei zu exportieren.

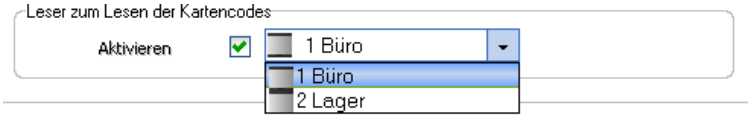
Drücken Sie die Schaltfläche Importieren, um eine Installation zu importieren (die vorher exportiert wurde).



Leser für das automatische Lesen der Kartencodes

Diese Option ermöglicht es Ihnen, einen der Leser der Anlage (die vorher erstellt wurden) für das Lesen der Kartencodes zu aktivieren. Auf diese Weise wird beim Erstellen eines neuen Benutzers (Karte), automatisch die Nummer zugewiesen, wenn die die entsprechende Karte an den aktivierten Näherungsleser gehalten wird, ohne dass die Nummer bei jedem Erstellen eines Benutzers über die Tastatur eingegeben werden muss.

Um das automatische Lesen der Kartencodes durchzuführen, wählen Sie den entsprechenden Leser aus dem Rollmenü aus und markieren Sie das Kästchen "Aktivieren".



Wichtig: Nach dem Beenden der Eingabe der Benutzer/Karten, deaktivieren Sie diese Option erneut. Falls die Deaktivierung unterbleibt, funktioniert der Leser nicht korrekt (der Leser bleibt im Codelese-Modus und erkennt die Benutzer des Systems nicht).

LESER

Ermöglicht es Ihnen, sämtliche Näherungsleser (Treiber) der Installation zu steuern: Hinzufügen, Löschen, Bearbeiten, Klonieren...

Sie gelangen in dieses Fenster, indem Sie die Schaltfläche [Leser] auf der Navigationsleiste drücken.

Das Programmfenster "Leser" wird eingeblendet:

Informationsfenster Zustandsanzeige der Leser

- ***Leser :*** Nummer des Lesers
- ***Beschreibung:*** Beschreibung des Lesers
- ***Zustand:*** Zustand des Sensors
- ***Zeit 1:*** Türöffnungszeit
- ***Zeit 2:*** Aktivierungszeit des Sensors
- ***Version:*** Version des Näherungslesers
- ***Karten:*** Anzahl der im Leser gespeicherten Karten/ Benutzer
- ***Karten in DB:*** Anzahl der in der Anwendung für diesen Leser vorhandene Karten

Beschreibung der Befehle

Test	***Test*** *aller in der Anlage vorhandenen Leser und deren Zustandsprüfung.*
+ Hinzufügen	***Hinzufügen*** *eines neuen Lesers .*
Bearbeiten	***Bearbeiten*** *der Daten eines Lesers, der aus der Liste aller verfügbaren Leser der Anlage ausgewählt werden kann.*
Löschen	***Löschen*** *von Lesern der Anlage.*
Klonieren	***Klonieren*** *(kopieren) von bestehenden Benutzern eines Lesers in einem anderen Leser.*
Löschen	***Löschen*** *von Benutzern/Karten aus dem ausgewählten Leser.*
Master	*Wechseln der* ***Master-Karte*** *der Anlage.*

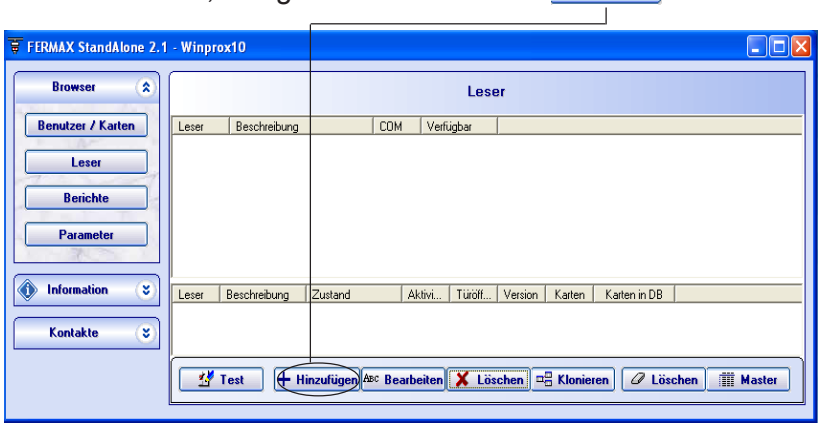
Hinweise

Die im Leser gespeicherte Kartennummer muss mit der Kartennummer der StandAlone-Anwendung (Karten in der DB) übereinstimmen. (Siehe Zustand und Test der Leser).

Leser hinzufügen

Hinzufügen

Das **Hinzufügen** von Lesern (nachdem diese installiert und über die serielle Schnittstelle oder das Netzwerk an den PC angeschlossen worden sind, erfolgt durch Drücken von Hinzufügen.



Es erscheint das Programmfenster "Leser hinzufügen".

Geben Sie für den neuen Leser folgende Daten ein:

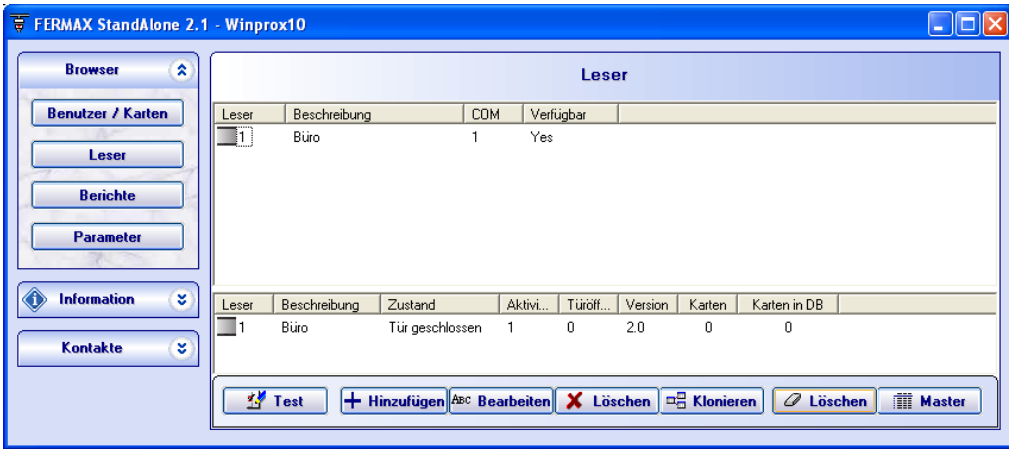
- ***Nummer:***
  Identifikationsnummer des Lesers der Anwendung

- ***Beschreibung:***
  Beschreibung des Lesers

- ***Schnittstelle:***
  Schnittstelle zwischen Leser und PC ***(*)***

Um den Leser in der Anwendung hinzuzufügen, drücken Sie Hinzufüger. (Drücken Sie Abbrecher, um die Eingabe von Lesern zu beenden.)

Der neue Leser erscheint in der Liste im Hauptfenster "Leser":



Hinweise

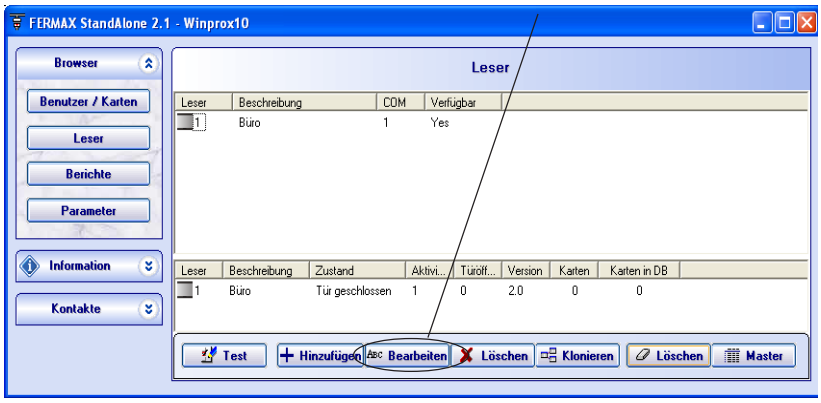
(*)Die Verbindung zwischen Leser und PC kann über die seriellen Schnittstellen des PCs (COM1, COM2, ...) oder, mit Hilfe spezieller Komponenten, zwischen Leser und lokalem Netzwerk (konfiguriert als virtuelle Schnittstellen COMx, ...) hergestellt werden.

Die "Schnittstelle", die Sie im Programmfenster "Neuer Leser" eingeben, muss der Nummer der Schnittstelle (COM) entsprechen, an der der Leser angeschlossen ist: COM1 => 1; COM2 => 2, ...

Leser bearbeiten

Bearbeiten

Um einen bereits vorhandenen Leser in der aktuellen Anlage zu **Bearbeiten**, wählen Sie den entsprechenden Leser mit der Maus aus und drücken Sie die Schaltfläche Bearbeiten.



Es erschient das Programmfenster "Leser bearbeiten", in welchem Sie folgende Parameter und Daten einstellen können:

- ***Aktivierungszeit des Türöffners:***
  Aktivierungszeit des Türöffners (von 1 bis 99 Sekunden).

- ***Türöffnungszeit:***
  Türöffnungszeit (von 0 = deaktiviert, bis 99 Sekunden)
  Nach Ablauf der eingestellten Zeit werden vom Leser Signaltöne ausgegeben, falls die Tür noch offen ist.

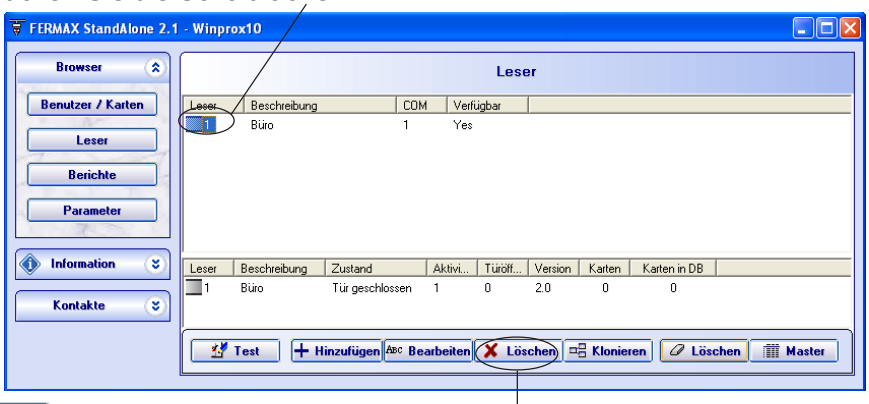
- ***Beschreibung:***
  Beschreibung des Lesers

Drücken Sie Bearbeiter, um die Änderungen im Leser zu bestätigen (drücken Sie Abbrecher, um den Änderungsvorgang abzubrechen).

Leser löschen

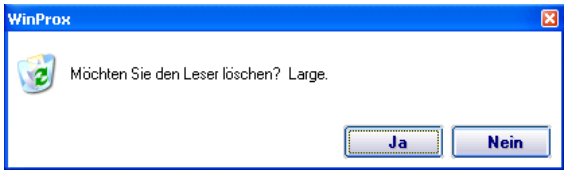
Löschen

Um einen Leser zu löschen, wählen Sie den Leser mit der Maus aus (Anklicken des Lesers mit der linken Maustaste) und drücken Sie die Schaltfläche .



Drücken Sie Löschen.

Es erscheint das Programmfenster "Leser löschen".



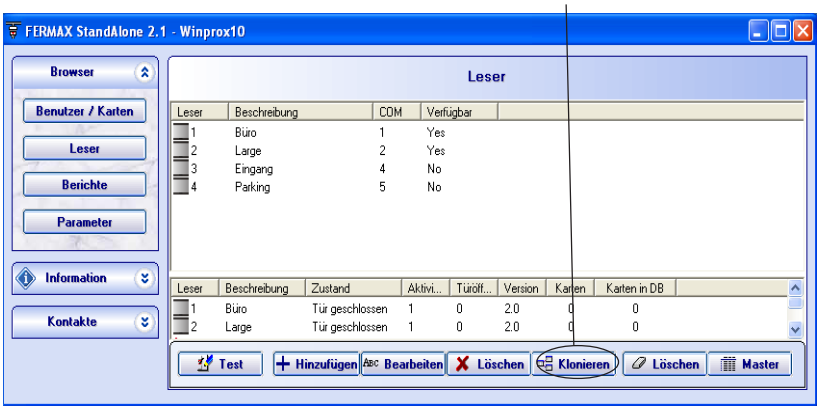
Drücken Sie "**JA**", um den ausgewählten Leser zu löschen oder "**NEIN**", um den Vorgang abzubrechen.

Leser klonieren

Klonieren

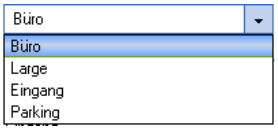
Diese Option ermöglicht Ihnen Leser zu klonieren, d.h. Daten von einem zu einem anderen (bereits vorhandenen oder neuen) Leser zu kopieren, und auf diese Weise den Benutzern des ursprünglichen Lesers den Zutritt durch den neu geklonten Leser zu gewähren.

Um einen Leser zu **Klonieren**, drücken Sie die Schaltfläche Klonieren.

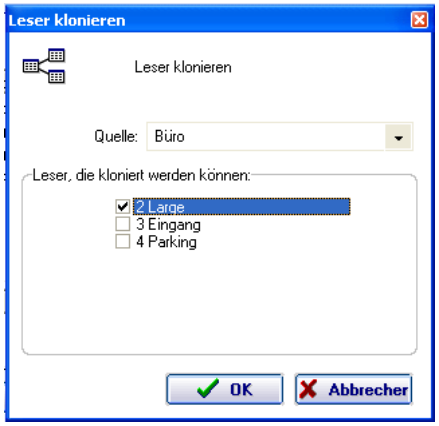


Es erscheint das Programmfenster "Leser klonieren".

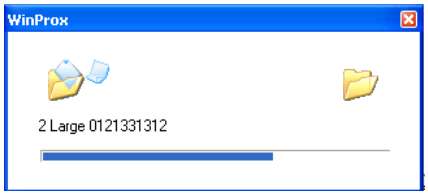
- ***Leser:***
  Wählen Sie aus dem Rollmenü den Leser (in der Anlage vorhandener Leser) aus, der die Benutzer/Karten enthält, die Sie in einem anderen Leser duplizieren (klonieren) möchten.



- ***Leser, die kloniert werden können:***
  Zeigt eine Liste aller in der Anlage vorhandenen Leser an.
  Aktivieren Sie das Feld des/der Leser(s), in den die Benutzer/Karten des aus dem Rollmenü ausgewählten Lesers hineinkopiert werden sollen.



Drücken Sie OK, um den/die Benutzer/Karte(n) im ausgewählten Leser zu klonieren.

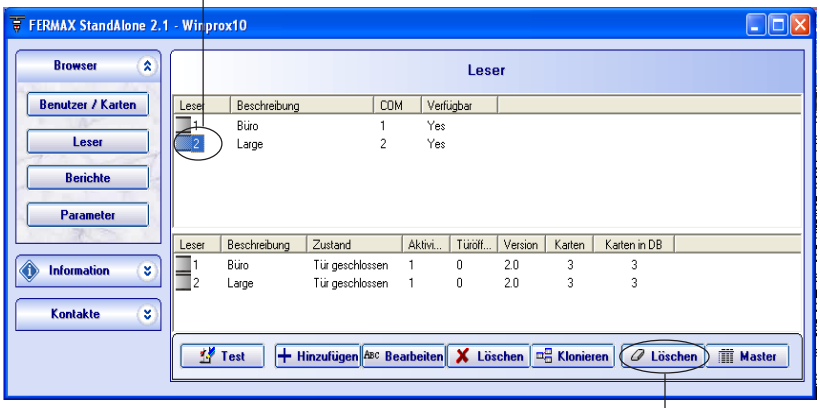


(Drücken Sie Abbrecher, um den Vorgang abzubrechen.)

Karten löschen

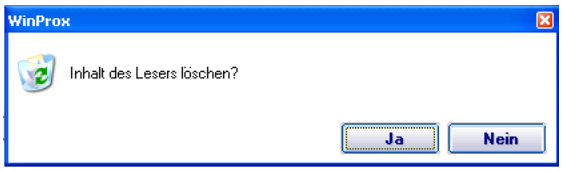
Löschen

Diese Option ermöglicht Ihnen, alle in einem Leser gespeicherten Benutzer/Karten zu löschen (so dass der Leser keine Daten mehr enthält).
Um die Daten in einem Leser zu **Löschen**, wählen Sie den betreffenden Leser durch Anklicken mit der linken Maustaste aus und drücken Sie .



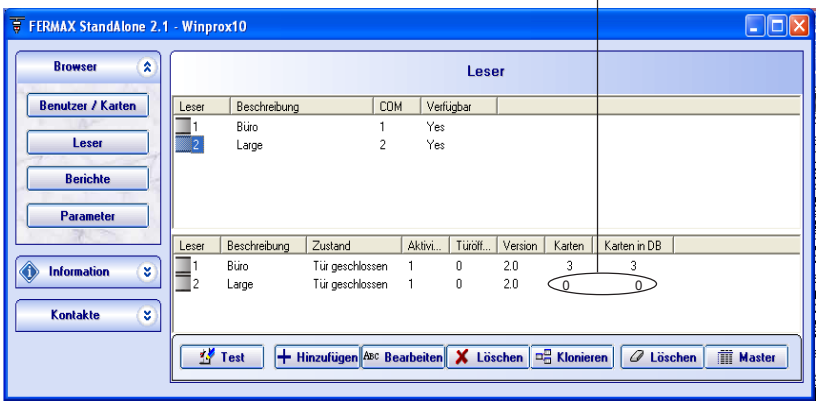
Klicken Sie auf die Schalfläche Löschen.

Es erscheint das Programmfenster "Löschen" zum Löschen der Daten des Lesers:



Drücken Sie "**JA**", um den ausgewählten Leser zu leeren oder "**NEIN**", um den Löschvorgang abzubrechen.

In der Zustandsanzeige des Programmfensters "Leser" können Sie beobachten, wie die Anzahl der im betreffenden Leser gepeicherten Benutzer/Karten auf "0" gesetzt wird.



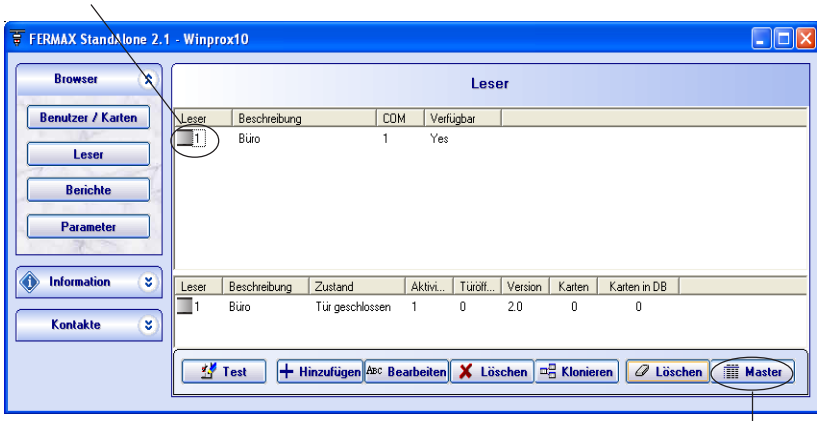
Master-Karte

Master

Diese Option ermöglicht es Ihnen, die Master-Karte des Lesers zu wechseln.

Mit Hilfe der Master-Karte können Sie genau wie über das Programm Benutzer/Karten eingeben oder löschen, Zeitintervalle der Leser ändern usw. (die am Leser durchgeführten Änderungen werden jedoch nicht in der Datenbank des Programms aktualisiert).

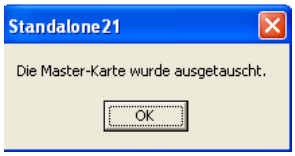
Um die **Master-Karte eines Lesers zu wechseln** , wählen Sie den betreffenden Leser aus, indem Sie ihn mit der linken Maustaste anklicken



und gleichzeitig Master drücken (der Leser bleibt einige Sekunden aktiviert, damit die neue Master-Karte eingebenen werden kann).

Anzeige der neuen Master-Karte im Leser

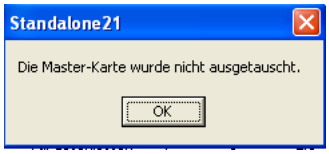
Es erscheint ein Programmfenster, um den Wechsel der Master-Karte zu bestätigen:



Hinweise

Während Sie Master drücken, wird der Leser einige Sekunden lang auf Wartestellung geschaltet (ca. 6 Sek.), damit die neue Master-Karte am Leser aktiviert werden kann.

Falls nach abgelaufener Zeit keine Karte eingelesen wurde, kehrt der Leser in den Betriebsmodus zurück. Auf dem Display erscheint die Meldung, dass kein Wechsel der Master-Karte durchgeführt wurde.

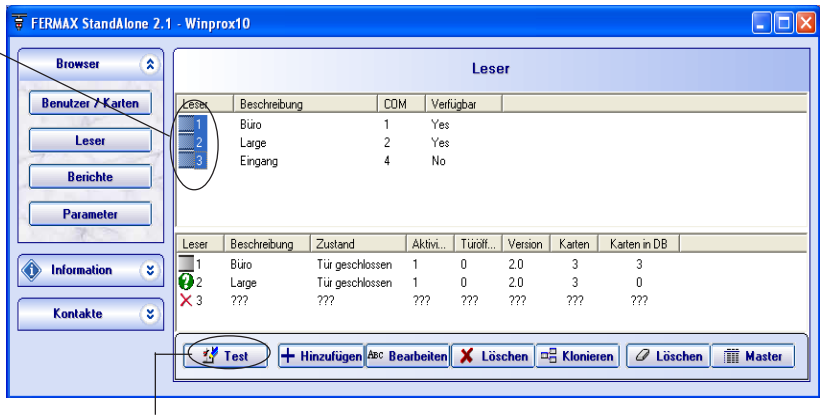


Test und Zustand der Leser

Test

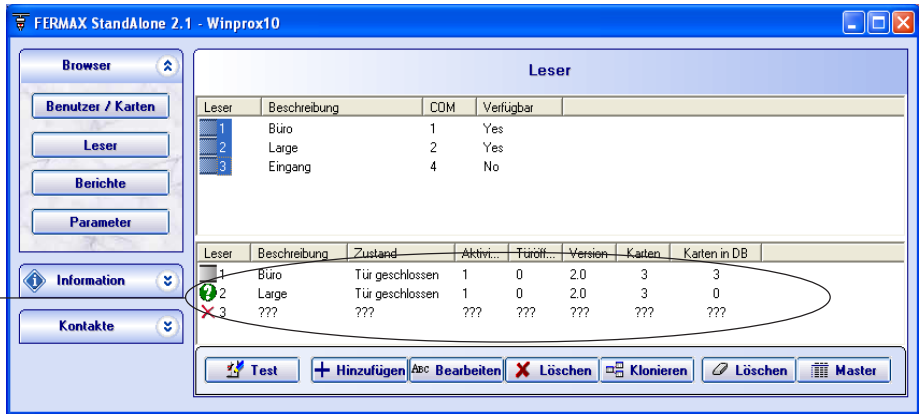
Mit dieser Option können Sie die Leser der Anlage testen, um Informationen über deren Zustand (Anzahl Karten, Verfügbarkeit des Lesers, Konfiguration, ...) zu erhalten.

Um einen **Test** der Leser durchzuführen, wählen Sie die betreffenden Leser mit der Maus aus (Klicken und Gedrückthalten der linken Maustaste bei gleichzeitigem Markieren der vorhandenen Leser) und drücken Sie .



Drücken Sie die Schaltfläche Test.

Im unteren Bereich des Programmfensters "Leser" erscheint die Information über den Zustand der getesteten Leser.



Vor dem jeweiligen Leser werden verschiedene Symbolde eingeblendet, die zusammen mit den weiteren Leserdaten (Erklärung siehe Abschnitt "Leser") über den aktuellen Zustand jedes einzelnen Lesers informieren.

Der Zustand des Lesers ist korrekt.

Die Anzahl der im Leser vorhandenen (gespeicherten) Karten stimmt nicht mit der Anzahl Benutzer mit zugeteilten Karten in der Datenbank der StandAlone-Anwendung überein.
Dafür können zwei Gründe vorliegen:

- Im Leser wurden neue Benutzer/Karten mit der Master-Karte eingegeben. (in diesem Fall erhalten Sie die Benutzerliste des Lesers. Siehe Abschnitt "Empfangen" im Kapitel "Benutzer").
- In der Anwendung wurden neue Benutzer/Karte(n) eingegeben, aber im Leser wurden diese Änderungen noch nicht aktualisiert (in diesem Fall müssen Sie die Benutzerliste der Anwendung an den betreffenden Leser senden, siehe Abschnitt "Senden" im Kapitel "Benutzer").

Das Programm konnte den Leser nicht erkennen (Überprüfen Sie, ob eine Verbindung zwischen PC und Leser vorhanden ist und ob der Leser einwandfrei funktioniert. Führen Sie den Test danach erneut durch).

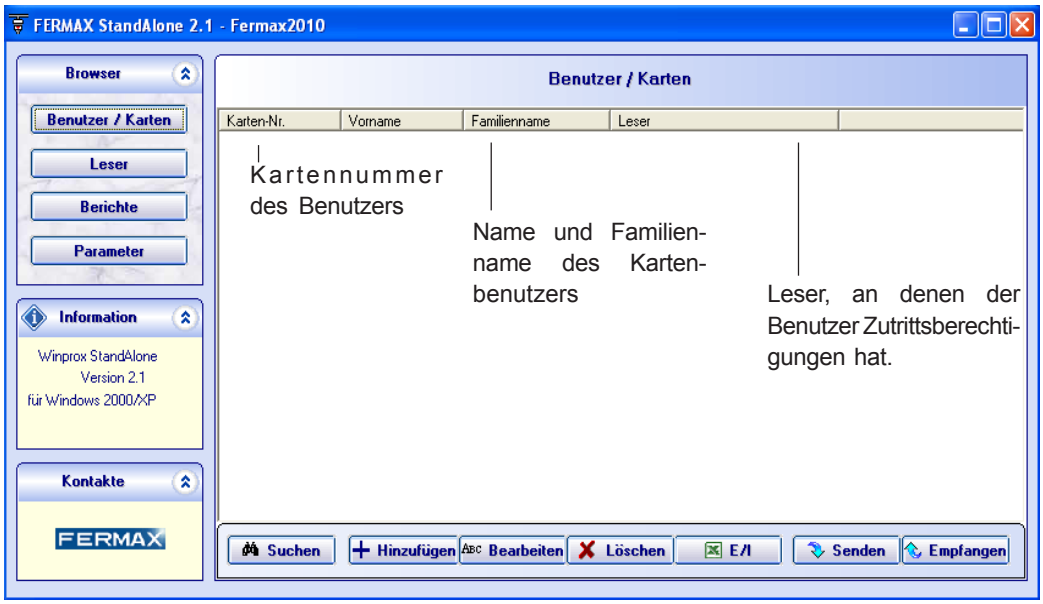
BENUTZER/KARTEN

Diese Option ermöglicht Ihnen, die Benutzer/Karten der Anlage zu verwalten (Hinzufügen, Löschen, Bearbeiten, Benutzer/Karten Exportieren/Importieren).

Es ist erforderlich, zuvor alle Leser der Anlage zu definieren, an denen der Benutzer Zutrittsberechtigungen hat oder nicht (Zuweisung der Zutrittsberechtigungen in diesem Fenster).

Sie gelangen in dieses Fenster, indem Sie die Schaltfläche [Benutzer / Karten] auf der Navigationsleiste drücken.

Das Programmfenster Benutzer/Karten wird eingeblendet.



Beschreibung der Befehle

Suchen	***Suche** eines in der Anlage vorhanden Benutzers/Karte aus der Liste Benutzer/Karten.*
Hinzufügen	***Hinzufügen** eines neuen Benutzers/Karte zur aktuellen Anlage und die Zuweisung von Zutrittsberechtigungen zu den in der Anlage definierten Lesern.*
Bearbeiten	***Bearbeiten** (ändern) der Daten eines/r aus der Benutzer-/Kartenliste ausgewählten Benutzers/ Karte der aktuellen Anlage.*
Löschen	***Löschen** der aus der Benutzer-/Kartenliste ausgewählten Benutzer/Karten der aktuellen Anlage.*
E/I	***Exportieren/Importieren** der Liste Benutzer/Karten in Excel-Dateien.*
Senden	***Senden** der Liste Benutzer/Karten vom PC zu den Lesern der Anlage.*
Empfangen	***Empfangen** der Liste Benutzer/Karten der Leser im PC.(*).*

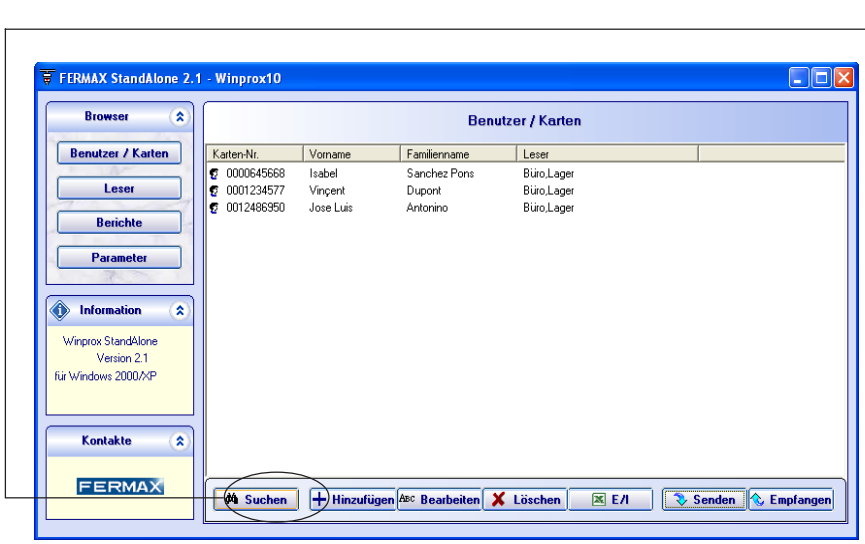
Hinweise

(*) Um die Listen Benutzer/Karten empfangen zu können, müssen Sie die Version für Näherungsleser 2.0. oder höher verwenden.

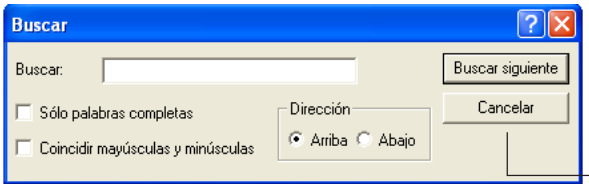
Benutzer/Karten suchen

Suchen

Zur Suche eines bestimmten Benutzers/Karte in der Benutzerliste der aktuellen Anlage drücken Sie Suchen:



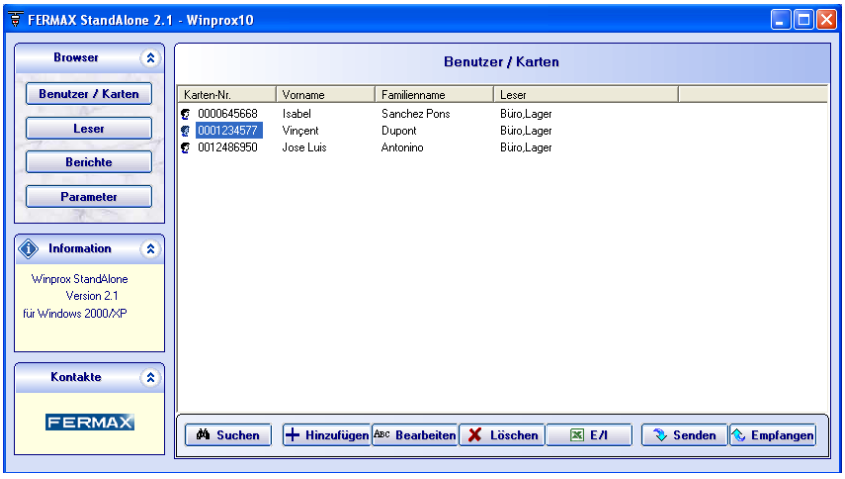
Das Suchfenster wird eingeblendet:



Geben Sie die Information des Benutzers ein, den Sie suchen:
Name des Benutzers, Kartennummer, Leser, ...

Drücken Sie "Weitersuchen".

Auf der im Programmfenster angezeigten Benutzerliste erscheinen *blau markiert* alle diejenigen Benutzer/Karten, die in einem ihrer Felder Begriffe aus der Suchkette enthalten.

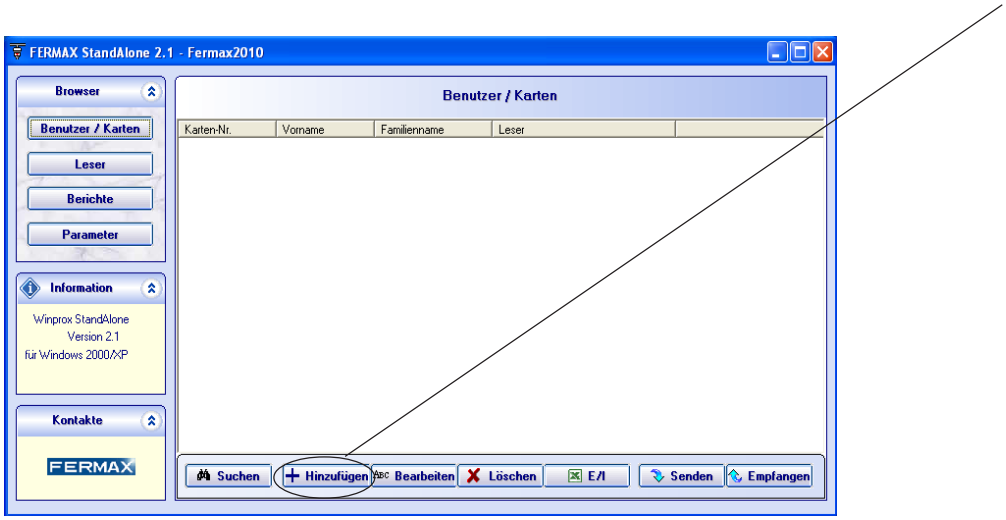


Benutzer/Karten hinzufügen

+ Hinzufügen

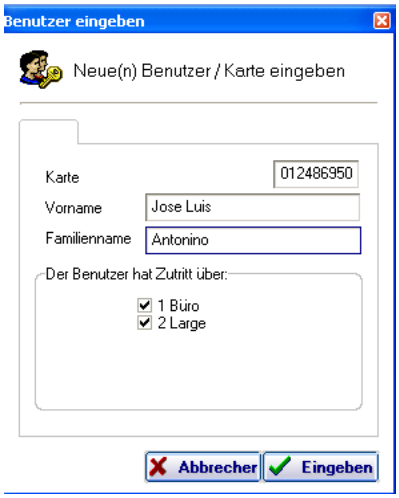
Bevor Sie neue Benutzer hinzufügen, ist es erforderlich, sämtliche Leser der Anlage zu installieren und zu definieren.

Zum **Hinzufügen** eines neuen Benutzers/einer neuen Karte in der aktuellen Anlage drücken Sie + Hinzufügen:



Das Programmfenster Benutzer/Karten wird eingeblendet.

Geben Sie für den neuen Benutzer/für die neue Karte folgende Daten ein:



- ***Karte :***
  Kartencode (auf der entsprechenden Karte aufgeführt).***(*)***

- ***Name:***
  Benutzername der mit der neuen Karten verknüpft wird.

- ***Familienname:***
  Familienname des Benutzers, der mit der neuen Karten verknüpft wird.

- ***Zutrittsberechtigungen:***
  Wählen Sie die Leser aus, an denen der Benutzer Zutrittsberechtigungen hat, indem Sie das entsprechende Kästchen aktivieren (Anklicken des betreffenden Kästchens mit der linken Maustaste). ***(**)***

Drücken Sie ✓ Eingeben, um den Benutzer/die Karte in der Anlage und den ausgewählten Lesern einzutragen.

Drücken Sie ✗ Abbrecher, um die Eingabe der Benutzer/Karten zu beenden.

Hinweise

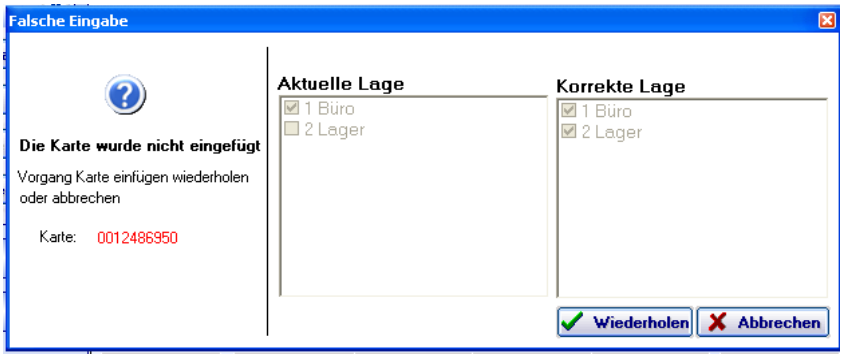
(*) Die Kartencodeeingabe kann automatisch oder über einen der Leser der Anlage vorgenommen werden (indem die Karte an den Leser gehalten wird). Deshalb ist es notwendig, einen der Leser über die Option "Parameter" freizuschalten der das "Lesen der Kartencodes" vornimmt (siehe Abschnitt "Parameter").

(**) In der Registerkarte des neuen Benutzers werden nur jene Leser angezeigt, die zuvor in der Anwendung installiert und definiert wurden.
Nach dem Erstellen eines Benutzers/einer Karte, können die Zutrittsrechte nicht verändert werden.
Um die Zutrittsrechte zu ändern, ist es erforderlich, einen neuen Benutzer/Karte zu erstellen.

Der neu eingegebene Benutzer in erscheint im Programmfenster in der Liste Benutzer/Karten:

Falls beim Hinzufügen eines neuen Benutzers/einer neuen Karte in einem der Leser der Anlage ein Eingabefehler auftritt (weil einer der Leser nicht angeschlossen ist,...), wird der Fehler von der Anlage gemeldet und ein Symbol ⚠ zeigt an, dass der Benutzer/die Karte nicht korrekt im System integriert wurde.

Durch Doppelklicken mit der Maus auf den entsprechenden Benutzer erscheint folgendes Programmfenster mit Informationen über den aufgetretenen Fehler (Anzeige des aktuellen und des korrekten Zustands des Benutzers/ Karte):



Im konkreten Beispiel wurde die Karte "123345669" lediglich im Leser "Büros" registriert. Richtigerweise hätte die Karte in beiden Lesern, "Büros" und "Lager", registriert werden müssen.

In diesem Programmfenster können Sie die Eingabe des Benutzers erneut durchführen, um den Fehler zu korrigieren, indem Sie die Schaltfläche drücken.

Drücken Sie dazu [Wiederholen].

Hinweise

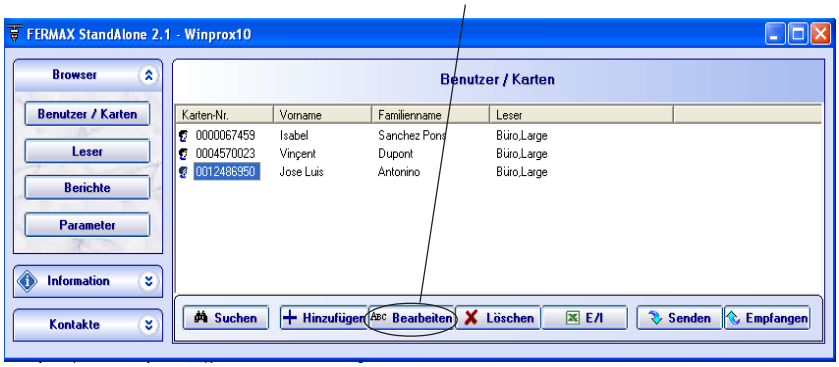
Sie können die Eingabe des Benutzers auch im Hauptfenster "Benutzer/Karte" erneut durchführen, indem Sie den entsprechenden Benutzer/die entsprechende Karte bearbeiten oder die Schaltfläche [Senden] drücken (siehe Abschnitt "Senden").

Falls der Fehler nicht beseitigt wird, prüfen Sie den Zustand der Leser, indem Sie einen Test durchführen. Siehe "Leser testen".

Benutzer/Karten bearbeiten

Bearbeiten

Um einen in der aktuellen Anlage bereits vorhandenen Leser zu bearbeiten, wählen Sie den entsprechenden Leser mit der Maus aus und drücken Sie die Schaltfläche Bearbeiten.



Es erscheint das Programmfenster Benutzer/Karte bearbeiten.

Ändern Sie die gewünschten Benutzerdaten und drücken Sie Bearbeiter.

Sie können nur die Datenfelder Namen und Familiennamen des Benutzers bearbeiten.

Nach dem Erstellen eines Benutzers/einer Karte, können die Zutrittsrechte nicht verändert werden.

Um die Zutrittsrechte zu ändern, ist es erforderlich, den Benutzer zu löschen und erneut zu erstellen.

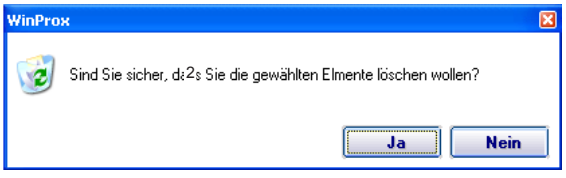
Benutzer/Karten löschen

Löschen

Um einen oder mehrere Benutzer/Karten zu löschen, wählen Sie aus der bestehenden Benutzerliste mit der linken Maustaste den/die Benutzer, den/die Sie löschen möchten aus, und drücken Sie die Schaltfläche.

Drücken Sie Löschen.

Es erscheint das Programmfenster Benutzer/Karte löschen.



Drücken Sie "**JA**", wenn Sie die ausgewählten Benutzer löschen wollen oder "**NEIN**", um den Vorgang abzubrechen.

Benutzer/Karten exportieren/importieren

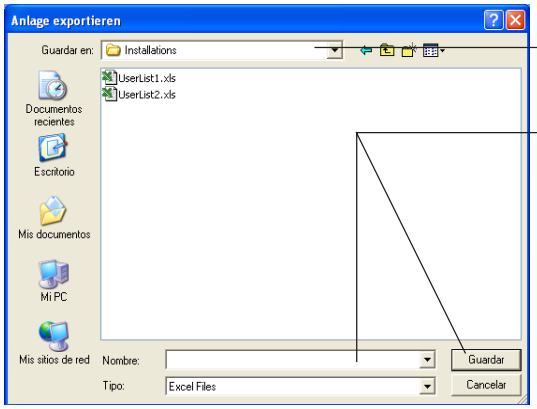
E/I

Um eine Liste von Benutzern/Karten in eine Excel-Datei zu exportieren/importieren, drücken Sie E/I.

Es erscheint das Programmfenster "Exportieren/Importieren" von Benutzern/Karten.

Exportieren

Um die Benutzer-/Kartenliste der aktuellen Anlage zu exportieren, drücken Sie Exportiere, worauf folgendes Programmfenster eingeblendet wird:



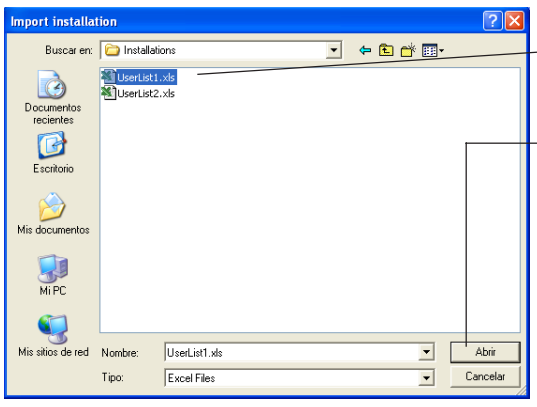
Wählen Sie das Verzeichnis aus, in welchem Sie die Excel-Datei mit der Benutzer-/Kartenliste speichern möchten.

Geben Sie den Dateinamen ein und drücken Sie "**Speichern**".

Die Liste wird im PC in einer editierbaren Excel-Datei gespeichert.

Importieren

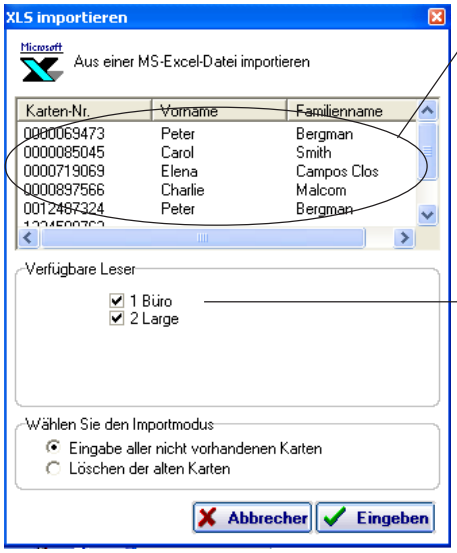
Um eine bereits vorhandene Benutzer-/Kartenliste (die mit Excel erstellt oder aus einer anderen Anlage exportiert wurde) zu importieren, drücken Sie Importiere, worauf folgendes Programmfenster eingeblendet wird:



Wählen Sie die Excel-Datei mit der Liste der Benutzer/Karten aus, die Sie importieren wollen.

Drücken Sie "**Öffnen**".

Folgendes Fenster wird eingeblendet:



Dieses Programmfenster zeigt die Liste der Benutzer/Karten, die in die aktuelle Anwendung importiert werden sollen.

Die Liste wird nur in die Anwendung importiert; Sie müssen die Liste mit den neuen Benutzern/Karten danach an die jeweiligen Leser der Anlage senden.

Wählen Sie aus, welche Leser den Benutzern der Liste Zutritt gewähren sollen (diese Auswahl der Zutrittserlaubnisse gilt generell für alle importierten Benutzer/Karten).

Aktivieren Sie bei jedem Leser mit Zutrittserlaubnis das entsprechende Kästchen.

Wählen Sie den Importmodus, indem Sie die gewünschte Option aktivieren.

- *"Eingabe aller nicht vorhandenen Karten"*: Es werden nur die Benutzer/Karten (Kartencodes) eingegeben, die in der aktuellen Anlage nicht vorhanden sind.

- *"Löschen der alten Karten"*: Alle importierten Benutzer/Karten werden eingegeben, wobei die vorher in der Anlage vorhandenen Benutzer/Karten gelöscht werden.

Drücken Sie Eingeben, um die Benutzer in der aktuellen Anlage einzugeben.

Im Programmfenster "Benutzer/Karten" erscheinen die neu importierten Benutzer, die jeweils mit folgendem Symbol ⚠ gekennzeichnet sind :

Das Symbol ⚠ zeigt an, dass sich die Benutzer/Karten in einem nicht erwünschten Zustand befinden.
In diesem Fall wird angezeigt, dass die Benutzer/Karten in der Anwendung registriert sind, jedoch nicht in den Lesern. Durch Doppelklicken mit der Maus auf den entsprechenden Benutzer erscheint folgendes Programmfenster mit Informationen über den aufgetretenen Fehler (Anzeige des aktuellen und des korrekten Zustands des Benutzers/Karte):
Jedes Mal, wenn Sie neue Benutzer/Karten importieren, müssen Sie die Benutzerliste der Anlage an die Leser der Anlage senden. Drücken Sie dazu . (Siehe Abschnitt "Senden".)

Wenn die neue Benutzerliste an die Leser der Anlage gesendet wird und dabei kein Fehler auftritt, wird die Benutzer-/Kartenliste in jedem Leser gespeichert, und das Symbol jedes Benutzers/jeder Karte wechselt in den Zustand .

Listen Benutzer/Karten senden

Senden

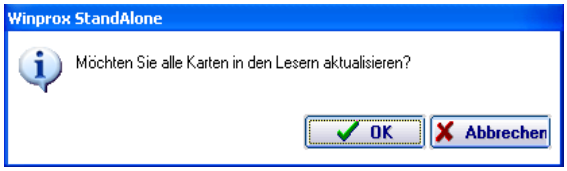
Jedes Mal, wenn Sie neue Benutzer importieren, müssen Sie die Benutzerliste der Anlage an die Leser der Anlage senden. Drücken Sie dazu . Hinzufügen, Löschen, Bearbeiten, Importieren.

Wenn Sie die Funktionen ***Hinzufügen, Löschen, Bearbeiten*** benutzen, wird die Benutzerliste bei deren Ausführung jedes Mal automatisch an die Leser gesendet. Falls ein Fehler bei der Datenübertragung auftritt (Leser nicht eingeschaltet usw.), muss die Liste Benutzer/Karten erneut an die Leser gesendet werden, so wie nachfolgend erläutert wird.

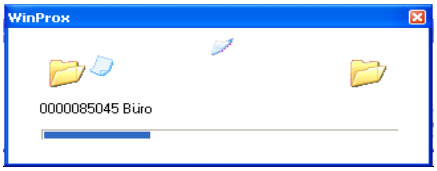
Falls Sie Daten ***Importieren*** wollen, ist es immer erforderlich die neue Liste Benutzer/Karten der Anwendung an die unterschiedlichen Leser der Anlage zu senden, um diese zu aktualisieren.

Für das **Senden** einer Benutzer-/Kartenliste drücken Sie Senden .

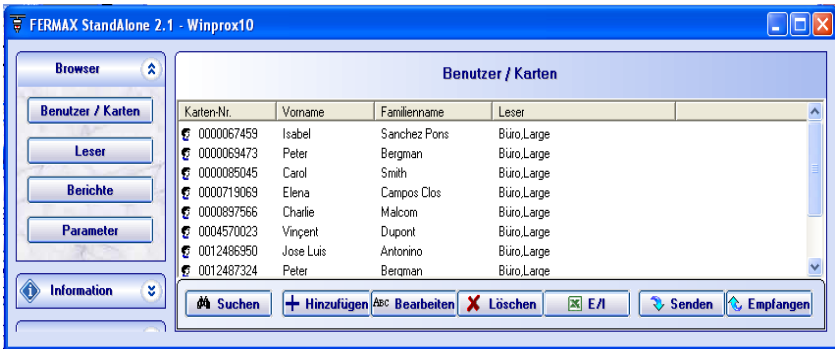
Daraufhin erscheint folgendes Programmfenster:



Drücken Sie "**OK**", um das Senden der Liste an die Leser zu bestätigen.



Falls das Senden (Aktualisierung) der Liste Benutzer/Karten an die Leser korrekt durchgeführt wurde, erscheint im Hauptfenster das Symbol ⚠ Benutzer/Karte (Anzeige, dass eine Anomalie vorliegt), das durch das Symbol (Anzeige, dass der Benutzer korrekt registriert wurde) ersetzt wird.



Hinweise

Wenn beim Senden einer Liste an einem der Leser der Anlage ein Fehler bei der Aktualisierung auftritt (weil der Leser nicht angeschlossen ist, ...), wird dies von der Anwendung angezeigt, indem alle Benutzer/Karten, deren Daten nicht an alle Leser übertragen werden konnten, mit dem Symbol ⚠ versehen werden. Senden Sie die Liste erneut.

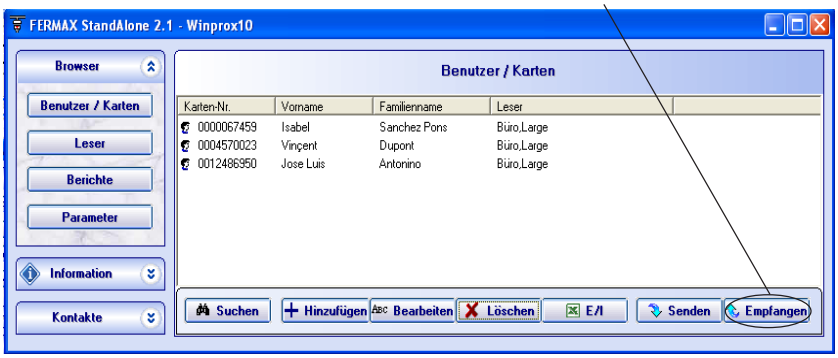
Sie können den aktuellen Zustand des Benutzers abfragen, indem Sie auf dem jeweiligen Benutzer Doppelklicken (siehe Zustand Benutzer/Karten).

Listen Benutzer/Karten empfangen

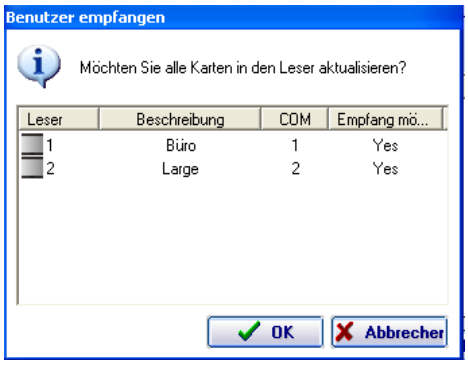
Empfangen

Das Empfangen der Listen Benutzer/Karten von verschiedenen Lesern der Anlage ermöglicht Ihnen, die vorhandenen Benutzer/Karten auf die Leser der Anlage zu übertragen und die Listen der Anwendung zu aktualisieren, falls mittels ***Master-Karte*** an einem oder mehreren Lesern ein Benutzer/Karte hinzugefügt wurde.

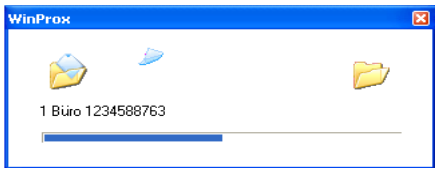
Für das **Senden** einer Benutzer-/Kartenliste drücken Sie Empfangen.



Beim Drücken erscheint ein Programmfenster, das Ihnen eine Liste mit allen in der Anlage installierten Lesern anzeigt (im vorliegenden Beispiel 2).



Drücken Sie "**OK**", um die Liste zu aktualisieren.



Das Hauptfenster Benutzer/Karten zeigt Ihnen eine Liste mit allen Benutzern an, die von den Lesern der Anlage übermittelt wurden.

Das Symbol " " (das jedem Benutzer voransteht) zeigt an, dass der Benutzer/die Karte richtig registriert wurde, dass heißt sowohl in den entsprechenden Lesern als auch in der StandAlone-Anwendung vorhanden ist.

Das Symbol " " (das jedem Benutzer voransteht) zeigt an, dass der Benutzer/Karte mittels Master-Karte am entsprechenden Leser eingetragen wurde (Anzeige auf dem Bildschirm) und deshalb bis zu diesem Zeitpunkt nicht auf der Benutzerliste der Anwendung aufgeführt wurde.

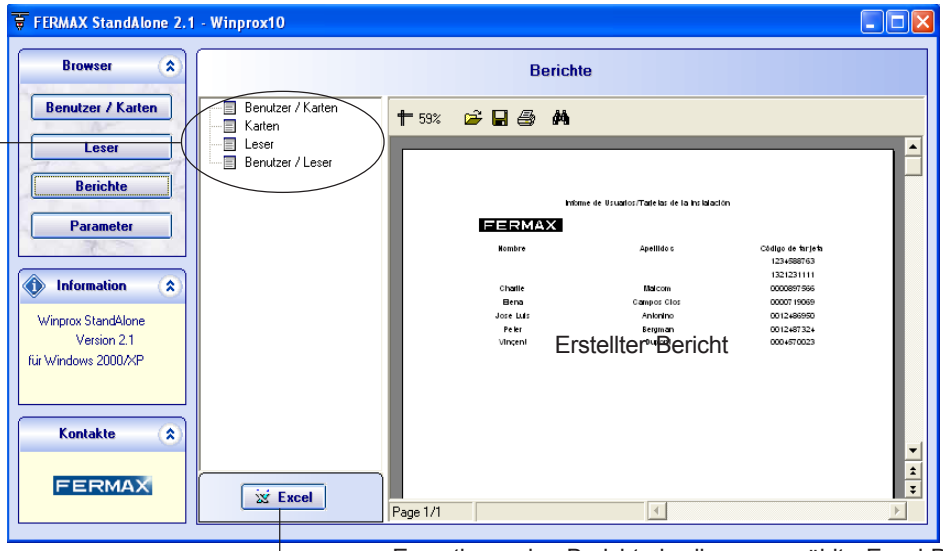
Um den Zustand zu ändern, reicht es aus, wenn Sie jeden Benutzer "Bearbeiten", indem Sie die Felder "Name" und "Familienname" (siehe Abschnitt "Bearbeiten") ausfüllen.

BERICHTE

Diese Option ermöglicht Ihnen, Berichte zu erstellen (Ausdruck, Speicherung, ...), die Ihnen Information über den Betriebszustand der Anlage liefern.

Sie gelangen in dieses Fenster, indem Sie die Schaltfläche [Berichte] auf der Navigationsleiste drücken.

Es erscheint das Programmfenster Berichte:

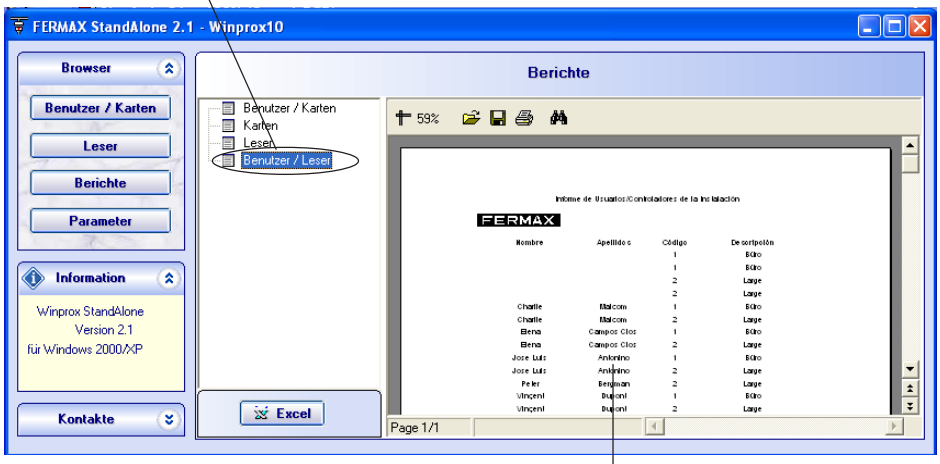


Liste von Berichten, die erstellt werden können:

- Benutzer/Karten: Nach Namen sortierte Auflistung der Benutzer der Anlage.
- Karten: Nach Kartennummer sortierte Auflistung der Benutzer der Anlage.
- Leser (Kontroller): Auflistung der in der Anwendung definierten Leser.
- Benutzer/Leser: Auflistung der unterschiedlichen Benutzer und deren jeweilige Zutrittsberichtigungen zu den Lesern.

Berichte erstellen

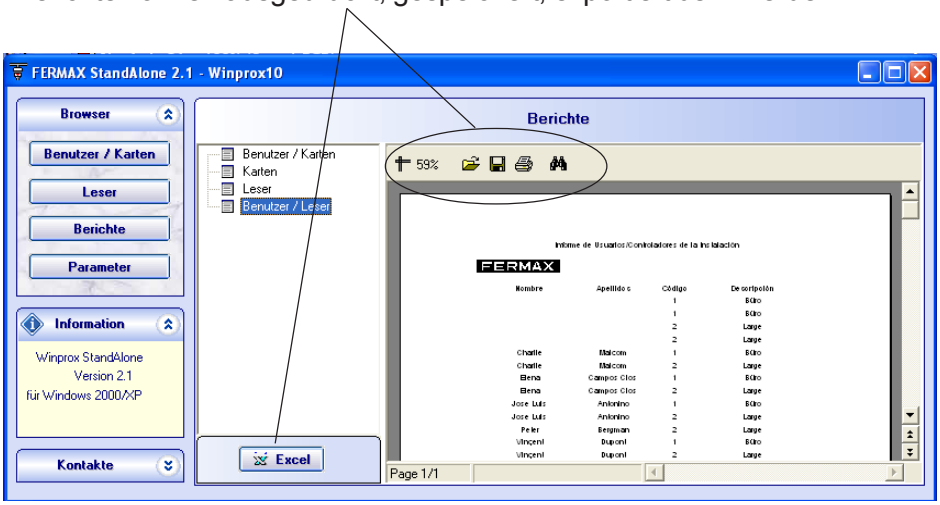
Wählen Sie die Berichtliste bzw. den Bericht aus, die/den Sie erstellen möchten.



In der rechten Spalte des Programmfensters "Berichte" erscheint die betreffende Information.

Bericht-Optionen

Die erstellten Berichte können ausgedruckt, gespeichert, exportiert usw. werden.



Wenn der Bericht erstellt ist, drücken Sie das entsprechende Symbol, um den gewünschten Vorgang auszuführen:

75%	***Einzoomen*** *des Berichts.*
	Öffnen *des Berichts, der zuvor im PC gespeichert wurde.*
	Den aktuellen Bericht im PC ***speichern****.*
	Ausdrucken *des aktuellen Berichts.*
	Suchen *im aktuellen Bericht.*
Excel	***Exportieren*** *von Informationen des Berichts in eine Excel-Datei.*